

**T.C**  
**FINDIKLI KAYMAKAMLIĐI**  
**FINDIKLI ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2024-2028 STRATEJİK**  
**PLANI**



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink, written in a cursive style.

## Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli: RİZE</b>		<b>İlçesi: FINDIKLI</b>	
<b>Adres:</b>	MERKEZ MAH. DEREÜSTÜ MEVKİ NO:37/1	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://maps.app.goo.gl/wumJJ6FzmrYjuWg77">https://maps.app.goo.gl/wumJJ6FzmrYjuWg77</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0464 511 4954	<b>Faks Numarası:</b>	
<b>e- Posta Adresi:</b>	820160@meb.k12.tr	<b>Web adresi:</b>	<a href="http://findiklanaokulu.meb.k12.tr/">http://findiklanaokulu.meb.k12.tr/</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	<b>820160</b>	<b>Öğretim Şekli:</b>	İkili Eğitim



## Müdür Sunuşu

Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetler ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz vizyon ve misyonuyla; çocuklarımıza sadece iyi bir bakım sağlamak değil, onları girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan bireyler olarak yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Eğitimi kurumumuz, 2023 vizyonu ile daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlayan bir takımdır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2029 stratejik planı hazırlanmıştır.

2023 vizyonu ile hazırlanan Stratejik Planın hazırlanmasında emeği geçen öğretmen, öğrenci, velilerimize, Okul Gelişim Yönetim Ekibi'ne ve planın uygulanmasında yardımcı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE birim sorumlularına teşekkür ederim.

**Uğur CERİTOĞLU**  
Okul Müdürü

# İÇİNDEKİLER

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

## 2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz

- 2.7.1. Teşkilat Yapısı
- 2.7.2. İnsan Kaynakları
- 2.7.3. Teknolojik Düzey
- 2.7.4. Mali Kaynaklar
- 2.7.5. İstatistik Veriler

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

## 3. GELECEĞE

- BAKIŞ 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

## 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## 6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

**Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu**

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyad	Ünvanı
Uğur CERİTOĞLU	OKUL MÜDÜRÜ	NURCAN ÖZKILIÇ ASLIŞEN	MÜDÜR YARDIMCISI
NURCAN ÖZKILIÇ ASLIŞEN	MÜDÜR YARDIMCISI	ELİF YILDIRTAN	ÖĞRETMEN
ÖZLEM ÇITAK	ÖĞRETMEN	TUĞBA YÜKSEL	ÖĞRETMEN
FATİH BAKIR	OKUL-AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	SİNEM YÜKSEL	VELİ
KORKMAZ ÜNAL	OKUL-AİLE BİRLİĞİ BAŞKAN YARDIMCISI	SEVGİ KÖMÜRCÜ	VELİ

## 1.2. Planlama Süreci:

Okulumuzun 2024-2029 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulu ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2019-2023 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, mülakat, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

## 2. DURUM ANALİZİ

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Fındıklı Anaokulu, Fındıklı'da 2001 yılında ilk bağımsız anaokulu olarak eğitim öğretime açıldı. 11 Mart İlköğretim Okulunun yanında bitişik nizam 4 kat olarak inşa edilmiştir. 11 Mart İlköğretim Okulu ile bahçesi bir, fakat bağımsız bir girişe sahipti. Açıldığı yıllarda çocuk sayısının az olması sebebiyle sadece 2 katı kullanılmıştı. Daha sonraki yıllarda 11 Mart İlköğretim Okulunun öğrenci sayısının artmasıyla sınıf ihtiyacı doğmuştu. Buna çözüm olarak 2. ve 3. katlarda aradaki duvarlar yıkılarak anaokulunun 2. ve 3 katları ile birleştirilip eğitim öğretim için kullanmaya başlanılmıştı. Okulumuz, binanın sadece zemin kat ve 1. katını kullanmaktaydı. Fakat artan öğrenci sayısından dolayı yeni bina ihtiyacı doğmuştur. Kısa bir sürede yapımı tamamlanan okul binası 2012 yılının ağustos ayında gerekli taşınma temizleme vb işlemler yapılarak 2012-2013 eğitim öğretim yılına hazır hale getirilmiştir.

Fındıklı Anaokulu Tip projeye göre yapılmış olup, 10.09.2012'de hizmete girmiştir. Isınma kalorifer, aydınlatmada floresan lamba kullanılmaktadır. Su olarak belediye suyu kullanılmaktadır. Kanalizasyonu yapılmıştır.

Anaokulunun 4 dersliği bulunmaktadır. 4 sınıf aynı ebatta olup tuvaletler sınıfların içindeki bölümlerdedir. 1 Çok Amaçlı Salon, 1 mutfağı, 1 yemekhanesi, 1 deposu, 1 Müdür odası, , 1 Müdür Yardımcı odası, 1 Rehberlik Servisi, 2 personel tuvaleti, 1 giriş ve vestiyer bölümü gibi bölümleri vardır. Okulumuzda tek bir depo olması sebebiyle kullanılmayan ve tehlike arz eden balkonlar 2016 yılında PVC ile kapatılmış ve bugün iki balkondan alt kat öğretmenler odası, üst kat balkonu depo olarak kullanılmaktadır.

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Fındıklı Anaokulu Müdürlüğünün 2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında yürürlüğe girmiştir. Stratejik Plan; hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme bölümlerinden oluşmaktadır. 2019-2023 Stratejik Planı'nda; 4 amaç, 12 hedef, 25 performans göstergesi yer almaktadır. Dört yıllık süreç değerlendirildiğinde söz konusu performans göstergeleri analiz edildiğinde, plan öncesi döneme göre ilerleme kaydeden, mevcut durumunu koruyan veya gerileme olduğu tespit edilen bazı performans göstergeleri olduğu belirlenmiştir.

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan 25 performans göstergesinin 2023 hedeflerine %70 (18 tane) oranda ulaşılmış ya da hedefler aşılmış; %30 (7 tane) oranda hedeften uzak bir görünüm sergilenmiştir. Hedeften uzak görünüm sergilenen alanlar ise okula destek eğitim odası , yaşam beceri atölyesi ve tasarım beceri atölyesi kazandırılması bulunmaktadır.

## 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuzun çalışmalarını ilgilendiren mevzuatlar incelenmiştir. Okul Müdürlüğümüzün yasal yetki, görev ve sorumlulukları; Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, T.C. Anayasası, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, esaslarına ve diğer ilgili mevzuat ve kararlara göre belirlenmiştir.

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Fındıklı Anaokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı, Rize İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ve Fındıklı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı başta olmak üzere, aşağıdaki üst politika belgelerinden yararlanılmıştır. Geniş Durum Analizi raporunda detaylı şekilde yer verilmiştir

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.



## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

**Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu**

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal, Kültürel ve sanatsal faaliyetler	GezilerTiyatro Gezi Sergi Ebru Çalışması Çömlek Çalışması Geleneksel Oyun Şenliği C Vitamini Şenliği 23 Nisan Çocuk Şenliği
Sportif faaliyetler	Okul içi sportif faaliyetler
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	RİBA, Sınıf Risk Haritası, Öğrenci ve Aile Tanıma Bilgi Formu, Gözlem Formları
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Tiyatro düzenlenmesi
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmetiçi eğitimler
Okul aile birliği faaliyetleri	Veli katılım etkinlikleri
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Açık Oyun Parkı tadilat ve yenilenmesi, Sınıflarda merkez tadilatları ve yenilenmesi, Kütüphanedeki içeriklerin zenginleştirilmesi

## 2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizinin ilk aşamasında kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için; kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir?, Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir?, Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir?, Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir? Sorularına cevap aranmıştır. Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş /dış paydaş /yararlanıcı olarak sınıflandırılması yapılmıştır

### Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ	DIŞ	YARARLANICI		
	PAYDAŞLAR	PAYDAŞLAR	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak			
Millî Eğitim Bakanlığı		X	X		
Valilik		X	X		
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		X	X		
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		X	X		
Okullar ve Bağlı Kurumlar		X	X		
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	X		X		
Öğrenciler ve Veliler	X				X
Okul Aile Birliği	X				X
Üniversite		X	X		
Özel İdare		X		X	
Belediyeler		X		X	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X		X	
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		X		X	
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		X		X	
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		X		X	
Muhtarlık		X	X		
İşveren kuruluşlar		X		X	
Sivil Toplum Kuruluşları		X	X		
Turizm Uygulama otelleri		X	X		

Tablo 4. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız	..

Tablo 5. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün Hizmet	Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Öğün-)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler	√	o				√	√	√		
Veliler								√		
Üniversiteler				O	o					
Medya				O	o					
Uluslararası kuruluşlar					o		o			
Meslek Kuruluşları	o									
Sağlık kuruluşları				O						
Diğer Kurumlar										o
Özel sektör				√	o			o		

√ : Tamamı O : Bir kısmı

Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kuruluşun etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerinin dikkate alınması stratejik planın sahiplenilmesini sağlayarak uygulama şansını artıracaktır. Diğer yandan, kamu hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi için yararlanıcıların taleplerinin bilinmesi gerekir. Bu nedenle durum analizi kapsamında paydaş analizinin yapılması önem arz etmektedir. Bu kapsamda Fındıklı Anaokulu Stratejik Planlama ekibi olarak planımızın hazırlanması aşamasında katılımcı bir yapı oluşturmak için iletişim ve etkileşim içinde bulunan kurum ve kuruluşların görüşlerinin dikkate alınması ve plana dahil edilmesi gerekli görülmüş ve bu amaçla paydaş analizi çalışması yapılmıştır. Stratejik Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Bu kapsamda Fındıklı Anaokulu, faaliyetleriyle ilgili sunulan hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması, kuruma ilişkin beklentiler, kuruma ilişkin durum tespiti, kurumsal iş birliği ve eşgüdüm, önerilerin tespiti vb. konular hakkında Fındıklı Anaokulu Stratejik Planlama Ekibi ile toplantılar düzenlenmiş ve kurumumuzun temel paydaşları olan, veli ve öğretmenlerin görüş ve önerilerini almak üzere görüşme ve anket yöntemi uygulanmıştır.

**Tablo 6. Öğretmen Memnuniyet Anketi**

NO	KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	28,6	71,4	0	0	0
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.	28,6	71,4	0	0	0
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	42,9	57,1		0	0
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	42,9	57,1	0	0	0
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	42,9	57,1	42,9	0	0
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	28,6	42,9	28,6	0	0
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	42,9	42,9	14,3	0	0
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	85,7	14,3	0	0	0
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	14,3	85,7	0	0	0
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	14,3	85,7	0	0	0
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	28,6	57,1	14,3	0	0
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	28,6	71,4	0	0	0

13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	14,3	85,7	0	0	0
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	42,9	42,9	14,3	0	0
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	42,9	57,1	0	0	0
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	42,9	42,9	14,3	0	0
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	42,9	42,9	14,3	0	0

Tablo 6. Veli Memnuniyet Anketi

NO	KONU BAŞLIKLARI					
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	51,9	29,6	2,7	7,4	3,7
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	37	29,6	14,8	7,8	11,1
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	48,1	25,9	7,4	11,1	7,4
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	55,6	33,3	3,7	3,7	3,7
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	40,7	51,9	3,7	3,7	3,7
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	55,6	33,3	3,7	3,7	3,7
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	63	22,2	3,7	7,4	3,7
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	48,1	37	7,4	3,7	3,7
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	44,4	29,6	7,4	14,8	3,7
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyibilgilendiriyor.	48,1	29,6	11,1	7,4	3,7
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	44,8	22,2	18,5	11,1	3,7
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	40,7	37	11,1	7,4	3,7
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	48,1	40,7	7,4	0	3,7
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	37	25,9	14,8	14,8	3,7
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	48,1	25,9	7,4	11,1	7,4
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	44,4	37	3,7	7,4	3,7

17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	48,1	44,4	3,7	0	3,7
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	37	40,7	3,7	14,8	3,7
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlıyorum.	74,1	25,9	0	0	0
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	74,1	18,5	7,4	0	0
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlıyorum.	85,2	14,8	0	0	0
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	88,9	11,1	0	0	0

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kurum içi analiz çalışmasında; müdürlüğümüzün organizasyon yapısı, insan kaynakları, kurum kültürü, teknolojik bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklar yönünden ayrıntılı olarak ele alınmıştır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir

**Tablo 8. Çalışan Bilgileri Tablosu**

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	0	1
Müdür Yardımcısı	0	1	1
Okul Öncesi Sınıf Öğretmeni	0	7	7
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel (696)	0	2	2
İŞKUR (TYP)	0	1	1
İŞKUR (İYUP)	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>14</b>

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Tablo 9. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Oyun Salonu	X	
Derslik Sayısı	4	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	25 m2	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	20 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	10 m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	225 m2	Pansiyon		
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	760 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	850 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)	100 m2			
Yemekhane (m2)	100 m2			
Tuvalet Sayısı	10			

**Tablo 10. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
4 /A	5	5	10
4 / B	5	5	10
4 / C	5	5	10
5 / A	5	5	10
5 / B	7	6	13
5 / C	6	6	12

## 2.7.2. İnsan Kaynakları

**Tablo 11. Okul Teşkilat Şeması**

Uğur CERİTOĞLU	OKUL MÜDÜRÜ
NURCAN ÖZKILIÇ ASLIŞEN	MÜDÜR YARDIMCISI
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ
TUĞBA GÜNEY	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ
SEMA ÇETİN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ
CANSEL BEKTAŞ	REHBER ÖĞRETMEN
TUĞÇE GÜNEY	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ (ÇOCUK KULÜP)



Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	<p><b>Yönetim ve Organizasyon:</b> Anaokulunun günlük işleyişini yönetir, öğretmenler ve diğer personel arasında koordinasyonu sağlar. Ayrıca okulun uzun vadeli stratejik planlarını yapar ve uygular.</p> <p><b>Eğitim Programının Geliştirilmesi:</b> Eğitim programlarını ve müfredatları geliştirmek ve güncellemekle sorumludur. Öğrencilerin gelişim ihtiyaçlarına uygun programlar oluşturur.</p> <p><b>Personel Yönetimi:</b> Öğretmenlerin işe alımını, eğitilmesini ve performans değerlendirmelerini yapar. Ayrıca, personelin profesyonel gelişimlerini destekler ve motivasyonlarını artırır.</p> <p><b>Aile ve Toplum İlişkileri:</b> Velilerle iletişimi sürdürür, okul-aile işbirliğini güçlendirir ve toplumla olan ilişkileri geliştirir. Ailelerin okul hakkında bilgi sahibi olmasını sağlar ve onların geri bildirimlerini dikkate alır.</p> <p><b>Finansal Yönetim:</b> Okul bütçesini hazırlar, harcamaları takip eder ve kaynakları etkili bir şekilde kullanır. Ayrıca, mali raporlar hazırlar ve gerekli mali kayıtları tutar.</p> <p><b>Fiziksel ve Güvenlik Yönetimi:</b> Okulun fiziksel ortamının güvenli ve düzenli olmasını sağlar. Ayrıca, öğrencilerin ve personelin güvenliği için gerekli önlemleri alır.</p> <p><b>Yasal ve Düzenleyici Uyumluluk:</b> Eğitim standartlarına ve yasal düzenlemelere uygunluğu sağlar. İlgili devlet ve yerel düzenlemelere uyumlu hareket eder.</p> <p><b>Kriz Yönetimi:</b> Acil durumlarda etkili kriz yönetimi ve çözüm stratejileri geliştirir. Kriz anlarında hızlı ve etkili kararlar alır.</p> <p><b>İletişim ve Raporlama:</b> Üst yönetime, yerel eğitim otoritelerine ve diğer paydaşlara düzenli raporlar hazırlar. Okulun performansını ve gelişimini izler.</p> <p><b>Yenilik ve Gelişim:</b> Eğitim alanındaki yenilikleri takip eder, yeni öğretim yöntemleri ve teknolojileri değerlendirir ve okulun gelişimini destekleyen yenilikleri uygulamaya koyar.</p>
Müdür Yardımcısı	<p>Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar.</p>
Öğretmenler	<p><b>Eğitim ve Öğretim:</b> Yaş grubuna uygun eğitim programlarını uygular. Çocukların temel becerilerini (okuma, yazma, matematik, sosyal beceriler vb.) geliştirmek için çeşitli öğretim yöntemleri kullanır.</p> <p><b>Gelişim Takibi ve Değerlendirme:</b> Çocukların bireysel gelişimlerini izler ve değerlendirir. Gelişim raporları hazırlar ve çocukların güçlü ve zayıf yönlerini belirler</p> <p><b>Yaratıcı Aktiviteler ve Oyunlar:</b> Çocukların yaratıcı düşünme ve problem çözme becerilerini geliştiren oyun ve aktiviteler düzenler. Sanat, müzik, drama ve fiziksel aktivitelerle çocukların ilgisini çeker.</p> <p><b>Sosyal ve Duygusal Destek:</b> Çocukların sosyal becerilerini geliştirmelerine yardımcı olur ve aralarındaki ilişkileri destekler. Duygusal ihtiyaçlarına duyarlıdır ve problem çözme, empati ve özgüven geliştirme konusunda rehberlik eder.</p> <p><b>Güvenlik ve Sağlık:</b> Çocukların güvenliğini sağlar ve sağlıklı bir öğrenme ortamı oluşturur. Temizlik ve hijyen kurallarına uyar, kazaları önlemek için gerekli önlemleri alır.</p> <p><b>Aile İlişkileri:</b> Velilerle düzenli iletişim kurar, çocukların gelişimi hakkında geri bildirim sağlar. Velilerle işbirliği yaparak çocukların eğitim</p>

	<p>süreçlerine destek olur.</p> <p><b>Öğretim Ortamının Düzenlenmesi:</b> Sınıf ortamını çocukların öğrenme ve gelişim ihtiyaçlarına uygun şekilde düzenler. Eğitim materyallerini ve oyuncakları düzenli olarak yeniler ve temizler.</p> <p><b>Davranış Yönetimi:</b> Pozitif davranış yönetimi stratejileri kullanarak çocukların uygun davranışlar sergilemelerini sağlar. Davranış problemleri yaşandığında yapıcı çözümler sunar ve çocuklara rehberlik eder.</p> <p><b>Profesyonel Gelişim:</b> Eğitim ve öğretim alanındaki yenilikleri takip eder ve kendini sürekli olarak geliştirir. Seminer, atölye çalışmaları ve kurslara katılarak mesleki bilgi ve becerilerini artırır.</p> <p><b>Kriz Yönetimi:</b> Acil durumlar ve kriz anlarında soğukkanlılıkla hareket eder ve gerekli önlemleri alır.</p>
Yardımcı Hizmetler Personeli	<p><b>Sınıf Düzenlemesi ve Temizlik:</b> Sınıfların ve oyun alanlarının düzenli ve temiz olmasını sağlar. Eğitim materyallerini ve oyuncakları düzenler, temizler ve gerektiğinde bakımını yapar. <b>Yardımcı Eğitim Destek:</b> Öğretmenlere derslerde ve aktivitelerde destek olur. Çocukların bireysel veya grup çalışmalarında rehberlik yapar ve öğretmenlerin belirlediği görevlerde yardımcı olur.</p> <p><b>Çocukların Gözetimi ve Güvenliği:</b> Çocukların oyun ve etkinlikler sırasında güvenliğini sağlar. Çocukları sınıf dışında veya okulda gözetir, olası tehlikelere karşı önlemler alır. <b>Yemek ve Beslenme:</b> Çocukların yemek saatlerinde yardımcı olur, yemeklerin düzenli ve sağlıklı olduğundan emin olur. Çocuklara yemeklerin servis edilmesi ve yemek sonrası temizliği yapar.</p> <p><b>Kişisel Bakım ve Hijyen:</b> Çocukların kişisel bakım ihtiyaçlarına yardımcı olur, tuvalet ihtiyacında veya el yıkama gibi hijyen konularında rehberlik eder. İlk yardım uygulamalarında bulunabilir ve acil durumlarda gerekli temel müdahaleleri yapar.</p> <p><b>Eğitim Materyallerinin Hazırlığı:</b> Eğitim için gerekli materyalleri hazırlar, sınıf aktiviteleri için malzemeleri temin eder ve düzenler.</p> <p><b>Velilerle İletişim:</b> Velilerle sınırlı bir iletişim kurar ve onların çocukları hakkında bilgilendirilmesine yardımcı olur.</p> <p><b>Etkinlik ve Organizasyon Yardımı:</b> Okul içi etkinliklerin (doğa yürüyüşleri, özel günler, partiler) düzenlenmesinde öğretmenlere yardımcı olur. Etkinliklerde organizasyon ve lojistik destek sağlar.</p> <p><b>Çocuklarla Etkileşim:</b> Çocuklarla etkileşimde bulunur, oyun oynar ve sosyal becerilerini geliştirmelerine yardımcı olur.</p> <p><b>Gelişim ve Eğitim:</b> Profesyonel gelişimini desteklemek için seminerler veya eğitimler alır. Eğitim ve öğretim süreçlerinde kendini geliştirmek amacıyla sürekli öğrenmeye açık olur.</p>

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
7-10 Yıl	1	50
10 ve Üzeri	1	50

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
<b>TOPLAM</b>	0	0	0	0	0	1

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Adebe CS3 Photoshop Programı Kullanım Kursu	16.03.2009	2009530043
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Drama Eğitimi Kursu	22.05.2014	2014530018
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	14.02.2017	2017530138
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	4.02.02.01.006 - KBS Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi Kursu	8.12.2017	2017530264
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	4.01.03.01.032 - Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Uygulamalı Eğitim Kursu	12.01.2017	2017530045
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	4.01.03.01.025 - Soruşturma Teknikleri Kursu	26.01.2018	2018530004
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	9.11.2018	2018530326
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	16.10.2023	2023530218
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Hizmetiçi Eğitim Modülü ve Eğitimlerin Değerlendirilmesi Semineri	25.10.2008	2008530041
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Okul Öncesi Öğretmenleri ve Okul Öncesi Usta Öğreticilerine yönelik hiz.eğt.semineri	15.02.2009	2009530053
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	OKUL ÖNCESİ DÖNEMİNDE KAYNAŞTIRMA EĞİTİMİNİ YAYGINLAŞTIRMA SEMİNERİ	4.09.2009	2009530081
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	İlsis e Okul-İnternet Uygulamaları ve e Posta Hizmetleri semineri	16.10.2009	2009530082
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Çağdaş Yönetim Teknikleri Semineri	20.03.2010	2010530082
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	STRATEJİK YÖNETİM VE PLANLAMA EĞİTİMİ SEMİNERİ	14.03.2010	2010530089
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Okullarda Toplu Beslen Eğitimi Semineri	28.04.2010	2010530100
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Mesleki Eğitim Çalışmaları Semineri	16.09.2010	2010530119
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Tefbis e Okul modülü kullanımı semineri	10.04.2011	2011530024
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Mesleki Gelişim Eğitimi ve Çalışmaları Semineri	29.06.2012	2012530049
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Taşınır kayıt ve Yönetim sistemi Semineri	19.10.2012	2012530069

UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ SEMİNERİ	20.12.2012	2012530098
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Okul öncesi eğitim programı -012 uygulayıcılarının eğitim semineri	22.02.2013	2013530021
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Çocukla İletişim ve Çocukları Tanıma Teknikleri Semineri	20.04.2013	2013530040
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Afete Hazır Türkiye - Afete Hazır Okul Eğitimleri	19.06.2014	2014530060
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	27.04.2016	2016530310
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Mali Yönetim, Harcama ve Taşınır İşlemleri Semineri	9.08.2022	2022530355
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Okul Öncesi Eğitimde Yönetim Semineri	7.10.2016	2016990103
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Doküman Yönetim Sistemi (DYS) Yöneticisi Eğitimi Semineri	14.10.2022	2022530389
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Temel Eğitim Okulları İdari-Mali İşler Eğitim Semineri	15.11.2022	2022530458
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Okul/Kurum Yöneticileri Disiplin Amirliği ve Muhakkiklik Rollerini Semineri	9.12.2022	2022530487
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	E-Kurum ve Zümre Modül Tanıtımı	29.11.2017	2017530250
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Aday Performans,Hizmetiçi,İş Sağlığı Modülü Tanıtım Semineri	25.03.2018	2018530175
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Okul Tabanlı Afet Eğitimi Semineri	9.10.2019	2019530325
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Soruşturma Teknikleri Semineri	2.11.2019	2019530375
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Muhakkiklik Semineri	22.11.2019	2019530426
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Etik Eğitimi Semineri	22.11.2023	2023530300
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	EBYS Eğitimi Semineri	7.05.2024	2024530153
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Yönetici Eğitimi Semineri	29.08.2024	2024530251
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	2.01.01.02.083 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programları Tanıtım Semineri	17.11.2024	2024989236
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	4.01.03.03.033 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4	24.06.2022	2022530351
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	4.01.03.03.031 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2	3.06.2022	2022530330
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	4.01.03.03.032 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3	10.06.2022	2022530335
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	5.09.2022	2022001047
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	4.01.03.03.030 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1	20.05.2022	2022530313
UĞUR CERİTOĞLU	Müdür	2.01.03.01.208 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli (TYMM) Kapsamında Öğretim Liderliği Semineri	14.11.2024	2024530338
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	4.01.03.01.032 - Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Uygulamalı Eğitim Kursu	18.01.2017	2017530046
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	2.02.04.01.007 - Özel Eğitim Farkındalığını Arttırma Kursu	2.02.2018	2018530006
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	2.02.04.01.032 - Özel Eğitim Uygulamaları Kursu (Norm Fazlası Öğretmenler İçin)	30.03.2018	2018530107

Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	16.11.2018	2018530333
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	1.12.2018	2018530350
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	16.02.2019	2019530007
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	2.01.01.02.032 - Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Okul Yöneticilerinin Mesleki Becerilerinin Gelişimi Eğitimi Kursu	4.08.2019	2019530290
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	4.01.03.01.003 - Afet ve Acil Durum Hazırlık Eğitimi Kursu	2.04.2021	2021530056
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	4.02.02.01.024 - İlk Yardım Eğitimi Sertifika Yenileme Kursu	31.12.2021	2021530160
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	16.10.2023	2023530218
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	Okul Öncesi Öğretmenleri ve Okul Öncesi Usta Öğreticilerine yönelik hiz.eğt.semineri	15.02.2009	2009530053
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	OKUL ÖNCESİ DÖNEMİNDE KAYNAŞTIRMA EĞİTİMİNİ YAYGINLAŞTIRMA EĞİTİMİ SEMİNERİ	11.09.2009	2009530080
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	Etik Eğitimi Semineri	23.06.2010	2010530109
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	İlköğretim Kurumları Standartları Eğitimi	19.03.2011	2011530075
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	AB Comenius ve Gençlik Programları Proje Hazırlama Eğitimi	3.12.2011	2011530093
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	İlköğretim Kurumları Standartları Semineri	5.06.2012	2012530045
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	Mesleki Gelişim Eğitimi ve Çalışmaları Semineri	22.06.2012	2012530054
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	Ekolojik Okuryazarlık Semineri	5.05.2013	2013530030
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	Okul Öncesi Eğitim Programı -2012 uygulayıcıların eğitimi semineri	26.05.2013	2013530049
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	Mali Yönetim, Harcama ve Taşınır İşlemleri Semineri	5.08.2022	2022530354
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	Türkiye Yüzyıllı Maarif Modeli Yönetici Eğitimi Semineri	5.09.2024	2024530252
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	İş Sağlığı ve Güvenliği	10.11.2016	2016530052
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	Stratejik Planlama Semineri	29.01.2019	2019530123
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	Okul Tabanlı Afet Eğitim Semineri	18.10.2019	2019530330
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	Etik Eğitimi Semineri	29.01.2024	2024530065
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	EBYS Eğitimi Semineri	9.05.2024	2024530154
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	Minik ve Yavru Tema Koordinasyon Konferansı	16.11.2013	2013530089
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.145 - Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	31.03.2024	2024982482

Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	2.02.02.02.023 - Harmanlanmış Ortamlarda Okul Öncesi Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	4.12.2021	2021001128
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	26.06.2022	2022001018
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	5.09.2022	2022001047
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	2.01.01.04.022 - Taslak Ders Kitabı ve Eğitim Aracı İnceleme Semineri	18.10.2022	2022001241
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	2.01.01.04.016 - Taslak Ders Kitabı İnceleme ve Değerlendirme Semineri	16.09.2022	2022001263
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	2.02.02.02.036 - Okul Öncesi Eğitiminde Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	26.09.2022	2022001270
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	2.01.01.02.038 - Okul Öncesi Dönemde Kapsayıcı Eğitim Uygulamaları Semineri	23.09.2022	2022530363
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.144 - Hijyen Eğitimi Semineri	31.03.2024	2024982481
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	1.02.03.02.010 - Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	3.04.2023	2023530094
Nurcan ÖZKILIÇ ASLIŞEN	Müdür Yardımcısı	4.01.03.01.032 - Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Uygulamalı Eğitim Kursu	18.01.2017	2017530046

**Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	Okul Öncesi Öğretmeni Rehberlik	1 1	0 0	1 1	2
4-6 Yıl					
7-10 Yıl	Okul Öncesi Öğretmeni	1	0	10	1
11-15 Yıl	Okul Öncesi Öğretmeni Okul Öncesi Öğretmeni	1 1	0 0	11 12	2
16-20					
20 ve üzeri	Okul Öncesi Öğretmeni	1	0	26	1

**Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı**

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	1	0	0	1	2

**Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları**

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
CANSEL BEKTAŞ	REHBERLİ K	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	17.10.2023	2023530219
CANSEL BEKTAŞ	REHBERLİ K	2.02.04.02.041 - Bağımlılıkla Mücadele Uygulayıcı Eğitimi Kursu	11.10.2024	2024530269
CANSEL BEKTAŞ	REHBERLİ K	Eğitimde 10 Hata Projesi Eğitimi Semineri	9.11.2023	2023530271
CANSEL BEKTAŞ	REHBERLİ K	Etik Eğitimi Semineri	1.03.2024	2024530099
CANSEL BEKTAŞ	REHBERLİ K	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19.11.2023	2023007736
CANSEL BEKTAŞ	REHBERLİ K	1.02.01.01.015 - Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	31.12.2023	2023008782
CANSEL BEKTAŞ	REHBERLİ K	4.01.04.01.028 - Adaylık Zorunlu Hizmet İçi Eğitim Semineri	31.12.2023	2023008946
CANSEL BEKTAŞ	REHBERLİ K	2.01.01.02.089 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programlarında Farklılaştırılmış Öğretim, Erdem Değer Eylem	17.11.2024	2024989237

		Çerçevesi, Okuryazarlık Becerileri Tanıtımı Semineri		
CANSEL BEKTAŞ	REHBERLİK	2.01.03.01.064 - Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri	9.10.2023	2023530245
CANSEL BEKTAŞ	REHBERLİK	1.01.01.08.013 - Siber Güvenliğe Giriş Eğitimi Semineri	21.01.2024	2024980375
CANSEL BEKTAŞ	REHBERLİK	2.01.03.01.012 - Geçici Koruma Statüsündeki Çocuklara Rehberlik Hizmetleri Semineri	21.01.2024	2024980443
CANSEL BEKTAŞ	REHBERLİK	2.01.03.01.013 - Çevre ve Sıfır Atık Semineri	21.01.2024	2024980444
CANSEL BEKTAŞ	REHBERLİK	2.02.06.07.008 - İnsan Hakları ve Demokrasi Semineri	21.01.2024	2024980528
CANSEL BEKTAŞ	REHBERLİK	2.01.01.02.083 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programları Tanıtımı Semineri	17.11.2024	2024989236
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	TEMEL EĞİTİM KURSU	6.04.2014	2014250748
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	ADAYLIK EĞİTİMİ HAZIRLAYICI EĞİTİM KURSU	7.06.2014	2014250749
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	4.01.01.02.020 - Fatih Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	22.02.2016	2016250084
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	27.05.2016	2016250144
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	22.12.2016	2016250268
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.04.01.033 - Özel Yetenekliler Destek Eğitim Odası Farkındalık Kursu	24.05.2017	2017250375
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.020 - Kapsayıcı Eğitim Engeli Olan Çocuklarla Çalışma Kursu	6.10.2018	2018530288
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	4.01.01.02.001 - AB Projeleri Hazırlama Teknikleri Kursu	12.10.2019	2019530075
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	4.02.02.03.002 - Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu	25.06.2019	2019530238
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	Uyum Eğitimi Semineri	15.02.2014	2014250743
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	E-Kurum ve Zümre Modül Tanıtımı	29.11.2017	2017530250
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	Sıfır Atık Projesi Eğitim Semineri	26.02.2019	2019530148
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	Arama, Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri	7.05.2019	2019530182
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	Masal Anlatıcılığı Eğitimi Semineri	6.09.2019	2019530298



	ÖĞRT.			
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	Teknopedagoji Eğitimi Semineri	15.01.2022	2022530199
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.089 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programlarında Farklılaştırılmış Öğretim, Erdem Değer Eylem Çerçevesi, Okuryazarlık Becerileri Tanıtımı Semineri	17.11.2024	2024989237
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.02.02.020 - Okul Öncesi Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	30.10.2021	2021001029
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.03.017 - Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri	23.11.2021	2021001114
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.04.017 - Etkinlik Temelli Ders Tasarımı Semineri	20.02.2022	2022000531
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	1.01.01.08.015 - Dijital Becerilerin Geliştirilmesi Semineri	13.02.2022	2022000506
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.06.09.005 - Kütüphane Organizasyonu ve Kullanımı Semineri	13.02.2022	2022000516
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	17.04.2022	2022000760
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	4.01.03.03.004 - Yönetimsel Beceriler Semineri	17.04.2022	2022000768
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yaşlamak Semineri	26.06.2022	2022001016
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.06.06.004 - Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri	26.06.2022	2022001023
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.02.02.036 - Okul Öncesi Eğitiminde Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	26.09.2022	2022001270
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	20.11.2022	2022001577
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	25.06.2023	2023003856
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	26.02.2023	2023001336
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	20.04.2023	2023002452
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin	20.04.2023	2023002463

	ÖĞRT.	Matematik Oyunları Semineri		
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	1.02.03.02.010 - Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	7.04.2023	2023530098
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.083 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programları Tanıtımı Semineri	17.11.2024	2024989236
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.02.02.040 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Okul Öncesi Öğretim Programı Semineri	5.09.2024	2024530209
ELİF YILDIRTAN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.038 - Okul Öncesi Dönemde Kapsayıcı Eğitim Uygulamaları Semineri	23.09.2022	2022530363
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	4.01.01.02.020 - FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	14.09.2018	2018530235
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	16.10.2023	2023530218
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	4.02.02.01.019 - İş Sağlığı ve İş Güvenliği İlk Yardımcı Eğitimi Kursu	19.11.2017	2017530255
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	4.02.02.03.002 - Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu	25.06.2019	2019530238
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	20.12.2019	2019530454
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ	2.05.2008	2008070422
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	TEMEL EĞİTİM ÖĞRETMENLERİNİN MESLEKİ GELİŞİM SEMİNERİ	15.06.2012	2012080228
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	OKUL ÖNCESİ EĞİTİM PROGRAMININ TANITIMI SEMİNERİ	17.03.2013	2013080304
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	13.04.2016	2016530293
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	Aday Öğretmenlerin Yetiştirme Süreci Danışman Öğretmen Eğitimi Semineri	25.02.2016	2016530215
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	iş sağlığı ve güvenliği	25.06.2016	2016530072
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.083 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programları Tanıtımı Semineri	17.11.2024	2024989236
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.02.02.040 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Okul Öncesi Öğretim Programı Semineri	5.09.2024	2024530209
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.006 - Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri	23.11.2021	2021001116

MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	17.04.2022	2022000756
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	17.04.2022	2022000760
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	26.06.2022	2022001019
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	26.06.2022	2022001025
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	5.09.2022	2022001047
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.03.022 - Okul Öncesinde Drama Eğitimi Semineri	20.11.2022	2022001581
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	20.04.2023	2023002463
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.141 - Afet Sonrası Okul Öncesi Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	23.04.2023	2023002591
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	25.06.2023	2023003856
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	25.06.2023	2023003870
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.152 - Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	19.11.2023	2023007731
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19.11.2023	2023007736
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.038 - Okul Öncesi Dönemde Kapsayıcı Eğitim Uygulamaları Semineri	23.09.2022	2022530363
MERAL OCAKLI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	1.02.03.02.010 - Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	7.04.2023	2023530098
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	Aday Memurların Yetiştirilmesine Yönelik Temel Eğitim Kursu	2.12.2012	2012080272
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	Aday Memurların Yetiştirilmesine Yönelik Hazırlayıcı Eğitim Kursu	20.01.2013	2012080292
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.01.02.001 - Temel Algoritma ve Kodlama Kursu	13.04.2019	2019080148
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	16.10.2023	2023530218

ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	4.05.2016	2016080153
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	4.02.02.03.002 - Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu	25.06.2019	2019080183
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	3.02.02.02.057 - Okul Öncesi Eğitim Programı Eğitici Eğitimi Kursu	23.12.2022	2022001622
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	Uyum Eğitimi	16.09.2012	2012080263
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	Okul Öncesi Eğitim Programının Tanıtımı Semineri	24.02.2013	2013080301
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	26.04.2016	2016080133
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.02.02.020 - Okul Öncesi Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	30.10.2021	2021001029
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.03.017 - Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri	23.11.2021	2021001114
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.006 - Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri	23.11.2021	2021001116
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	1.02.04.01.021 - İlk Yardım Uzaktan Eğitimi Semineri	20.02.2022	2022000529
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.011 - İklim Değişikliği ve Çevre Eğitimi Semineri	20.02.2022	2022000533
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.013 - Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Semineri	20.02.2022	2022000535
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.061 - Öğretimsel Liderlik Semineri	20.03.2022	2022000608
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.09.056 - Akran Zorbalığı Semineri	20.03.2022	2022000610
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.09.057 - İhmal ve İstismar Semineri	20.03.2022	2022000611
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.09.058 - Madde Bağımlılığı Semineri	20.03.2022	2022000612
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	17.04.2022	2022000760
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	1.02.03.02.005 - Kendilik Cesareti Semineri	26.06.2022	2022001015

ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	26.06.2022	2022001016
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.065 - Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	26.06.2022	2022001017
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	26.06.2022	2022001019
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.032 - Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	26.06.2022	2022001022
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.06.06.004 - Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri	26.06.2022	2022001023
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	26.06.2022	2022001025
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	5.09.2022	2022001047
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	1.02.01.01.019 - Kitap ve Hayat Semineri	4.09.2022	2022001218
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	1.02.02.02.003 - Başarı Okuryazarlığı Semineri	4.09.2022	2022001219
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	1.02.02.02.004 - Öğretmen Olmak Semineri	4.09.2022	2022001220
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	1.02.03.02.007 - Hız Çağında Öğretmen Olmak ve Dijital Obezite Semineri	4.09.2022	2022001221
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	1.05.01.01.005 - Çocuk Resimleri Analizi Semineri	4.09.2022	2022001222
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.02.02.036 - Okul Öncesi Eğitiminde Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	26.09.2022	2022001270
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	20.11.2022	2022001577
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.03.019 - Lisede Drama Eğitimi Semineri	20.11.2022	2022001578
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.03.05.020 - Sorgulama Temelli Matematik Eğitimi Semineri	20.11.2022	2022001607
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.038 - Okul Öncesi Dönemde Kapsayıcı Eğitim Uygulamaları Semineri	23.09.2022	2022530363
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	26.02.2023	2023001336

	ÖĞRT.			
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	5.03.2023	2023001451
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.141 - Afet Sonrası Okul Öncesi Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	20.04.2023	2023002458
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	20.04.2023	2023002463
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.100 - Stres Yönetimi Semineri	25.06.2023	2023003834
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	25.06.2023	2023003861
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	25.06.2023	2023003870
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.089 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programlarında Farklılaştırılmış Öğretim, Erdem Değer Eylem Çerçevesi, Okuryazarlık Becerileri Tanıtımı Semineri	17.11.2024	2024989237
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	1.02.03.02.010 - Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	7.04.2023	2023530098
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.02.02.040 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Okul Öncesi Öğretim Programı Semineri	5.09.2024	2024530209
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.06.09.005 - Kütüphane Organizasyonu ve Kullanımı Semineri	27.02.2022	2022000567
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	26.06.2022	2022001018
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.06.09.006 - Kurmaca Metin (Öykü) Yazma Eğitimi Semineri	26.06.2022	2022001024
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	1.02.04.01.015 - Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	20.11.2022	2022001565
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.119 - 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	11.06.2023	2023003534
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.098 - Etkili İletişim ve Sınır Çizibilme Semineri	25.06.2023	2023003832
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.097 - Eğitimde Sanal Gerçeklik ve Artırılmış Gerçeklik Semineri	9.07.2023	2023004277
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	12.11.2023	2023007505
ÖZLEM ÇITAK	OKUL	2.01.03.01.185 - MEB Birim	19.11.2023	2023007736

	ÖNCESİ ÖĞRT.	Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri		
ÖZLEM ÇITAK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.083 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programları Tanıtımı Semineri	17.11.2024	2024989236

SEMA ÇETİN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	16.10.2023	2023530218
SEMA ÇETİN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19.11.2023	2023007736
SEMA ÇETİN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	4.01.04.01.028 - Adaylık Zorunlu Hizmet İçi Eğitim Semineri	19.11.2023	2023007762
SEMA ÇETİN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	1.02.01.01.015 - Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	17.12.2023	2023008409
SEMA ÇETİN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.089 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programlarında Farklılaştırılmış Öğretim, Erdem Değer Eylem Çerçevesi, Okuryazarlık Becerileri Tanıtımı Semineri	17.11.2024	2024989237
SEMA ÇETİN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.064 - Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri	9.10.2023	2023530245
SEMA ÇETİN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.083 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programları Tanıtımı Semineri	17.11.2024	2024989236
SEMA ÇETİN	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.02.02.040 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Okul Öncesi Öğretim Programı Semineri	5.09.2024	2024530209
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	4.01.01.02.017 - FATİH Projesi - BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	18.05.2018	2018000114
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	4.02.02.03.002 - Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu	26.06.2019	2019750027
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	9.04.2023	2023002074
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	16.10.2023	2023530218
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	29.05.2016	2016750028
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	Doküman Yönetimi Sistemi Semineri	14.03.2017	2017750020

TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	Çocuklara Yönelik İhmal ve İstismarın Önlenmesi Semineri	11.02.2020	2020750021
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.089 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programlarında Farklılaştırılmış Öğretim, Erdem Değer Eylem Çerçevesi, Okuryazarlık Becerileri Tanıtımı Semineri	17.11.2024	2024989237
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.02.02.020 - Okul Öncesi Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	14.10.2021	2021000905
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.03.017 - Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri	23.11.2021	2021001114
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	17.04.2022	2022000760
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	4.01.03.03.004 - Yönetimsel Beceriler Semineri	17.04.2022	2022000768
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	1.02.03.02.005 - Kendilik Cesareti Semineri	26.06.2022	2022001015
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	26.06.2022	2022001016
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.065 - Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	26.06.2022	2022001017
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	26.06.2022	2022001018
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	26.06.2022	2022001019
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	26.06.2022	2022001025
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	20.11.2022	2022001577
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	20.11.2022	2022001595
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	12.02.2023	2023001142
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	20.04.2023	2023002449
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve	20.04.2023	2023002450



	ÖĞRT.	Önemi Semineri		
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	20.04.2023	2023002452
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	20.04.2023	2023002463
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.106 - Bilgi Güvenliği Sorunları ve Çözüm Önerileri Semineri	25.06.2023	2023003840
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	25.06.2023	2023003856
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	25.06.2023	2023003861
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	25.06.2023	2023003870
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19.11.2023	2023007736
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.145 - Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	31.03.2024	2024982482
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.03.01.144 - Hijyen Eğitimi Semineri	7.04.2024	2024982684
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.083 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programları Tanıtımı Semineri	17.11.2024	2024989236
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.02.02.02.040 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Okul Öncesi Öğretim Programı Semineri	5.09.2024	2024530209
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	2.01.01.02.038 - Okul Öncesi Dönemde Kapsayıcı Eğitim Uygulamaları Semineri	23.09.2022	2022530363
TUĞBA YÜKSEL	OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.	1.02.03.02.010 - Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	7.04.2023	2023530098

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	0	0	0
2	Hizmetli	0	0	0	0	0

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

**Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Taşınabilir bilgisayar sayısı	5	7	7	0
Projeksiyon	5	5	5	0
Akıllı tahta	0	0	0	4

**Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		X	0	1	
Ekipman Odası		X			
Kütüphane		X			
Rehberlik Servisi	X				
Resim Odası		X			
Müzik Odası		X			
Çok Amaçlı Salon	X				
Spor Salonu		X			

## 2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

**Tablo 17. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	239.140	300.000	300.000	350.000	400.000
Okul Aile Birliği	72.000	100.000	100.000	120.000	150.000
Okul Öncesi Aidat	600.000	650.000	650.000	750.000	850.000
<b>TOPLAM</b>	<b>911.140</b>	<b>1.050.000</b>	<b>1.050.000</b>	<b>1.220.000</b>	<b>1.400.000</b>

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

**Tablo 18. Harcama Kalemler**

**Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu**

YILLAR	2021	
	GELİR	GİDER
<b>HARCAMA KALEMLERİ</b>		
Diğer Mal Ve Malzeme Alımları		2.694,12
Kırtasiye Alımları		6.151,74
Temizlik Malzemesi Alımları		436,10
Diğer Enerji Alımları		2.283,98
Yiyecek Alımları		12.548,31
Zirai Malzeme Ve İlaç Alımları	47.725,60	707,95
Vergi Ödemeleri Ve Benzeri Giderler		617,20
Bilgisayar Hizmeti Alımları		6.685,93
Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler		5.372,76
<b>GENEL</b>		<b>37.498,09</b>

YILLAR	2022	
	GELİR	GİDER
<b>HARCAMA KALEMLERİ</b>		
Diğer Mal Ve Malzeme Alımları		18.910,77
Temizlik Malzemesi Alımları		9.285,79
Diğer Enerji Alımları		6.063,07
Yiyecek Alımları		45.645,63
Zirai Malzeme Ve İlaç Alımları		1.352,34
Diğer Vergi, Resim Ve Harçlar Ve Benzeri	162.661,65	231,82
Yangından Korunma Malzemeleri Alımları		1.000,00
Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler		26.931,28
<b>GENEL</b>		<b>109.420,70</b>

YILLAR	2023	
	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ		
Diğer Mal Ve Malzeme Alımları		5.851,70
Kırtasiye Alımları		18.340,25
Büro Malzemesi Alımları		12.885,89
Temizlik Malzemesi Alımları		63.187,33
Diğer Enerji Alımları		770,77
Yiyecek Alımları	268.610,00	79.896,14
Zirai Malzeme Ve İlaç Alımları		396,78
Diğer Vergi, Resim Ve Harçlar Ve Benzeri		597,47
Yangından Korunma Malzemeleri Alımları		1.782,94
Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler		67.967,95
<b>GENEL</b>		<b>251.677,22</b>

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<p>Yasama organınca her konuya ilişkin düzenlemeler (kanunlar) çıkarılmaktadır. Bu kanunların uygulanması amacıyla da yürütme organınca ve kamu idarecilerince alt düzenleyici işlemler (tüzükler, yönetmelikler, tebliğler vs) idari işlemler yapılmaktadır. İdarenin bu işlemlere karşı yargı yolu da açıktır.</p> <p>Yasama, yürütme ve yargı alanında kullanılan görev ve yetkiler genel olarak anayasa da düzenlenmektedir.</p> <p>Vergi politikaları açısından irdelediğimizde vergi, resim, harç vb yükümlülükler yasaya göre kanunla belirlenir. Yürürlükteki gerçek ve tüzel kişilerin kanunlar uyarınca gelirlerinden ve bazı hukuki işlemlerden belli oranlarda vergi alınmaktadır. Söz konusu vergilerin kimler tarafından hangi şartlara göre hangi oranlarda alınacağı kanunlarda açıkça belirtilmektedir.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okulumuzun kayıt bölgesi Aksu ve Merkez Mahallesi veli profili açısından değerlendirdiğimizde orta sosyo-ekonomik düzeye sahip oldukları gözlenmiştir. Aylık aidatlar toplandığı için bağış ve yardım alınmamaktadır. Velilerimiz okula katkıları konusunda herhangi bir güçlükle karşılaşmamaktadır.</li> <li>Toplanan aidatlar öğrencilerimizin beslenme, temizlik ve kırtasiye sosyal etkinlik v.b. giderlerinde kullanılmaktadır. Bunların dışında kurumumuzca ihtiyaç duyuldukça mal ve hizmet alımı yapılmaktadır.</li> </ul>
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<p><b>ÖĞRETMENLERİN BEKLENTİLERİ</b>  <b>Öğretmenlerin Velilerden Beklentileri;</b>  Öğrencinin durumu, devamsızlığı ile ilgili yakından ilgilenmelerini,  Çocuklarının kılık kıyafet ve temizlik konusunda gerekli tedbirleri almalarını, okula giriş ve çıkışlarda kurallara uymalarını,  Okul Aile Birliği'ne katkıda bulunmada daha faal olmaları, çocuk eğitimi ile ilgili kendilerini geliştirmelerini beklemektedirler.  <b>Velilerin Öğretmenlerden Beklentileri</b>  Veliler eğitim-öğretimde öğretmenin üzerine düşen görevleri yaptığını ve öğretmenin bu konuda yeterli olduğunu belirtmişlerdir. Veli öğretmen görüşmelerinin sık sık yapılarak çocukları hakkında sürekli ve ayrıntılı şekilde bilgilendirildiklerini belirtmiştir.  Velilerin istedikleri zaman okul idaresine ve öğretmenlere ulaşabildikleri ve rahatlıkla iletişim kurabildikleri belirlenmiştir.  Yapılan anne-baba eğitim toplantılarında velileri çocuk gelişimi ve eğitimi konusunda bilgilendirmişlerdir. Bu yöndeki beklenti karşılanmıştır.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okulumuzun sosyoekonomik durumunun iyi olması nedeniyle teknolojik imkânlardan kolayca yararlanabilmektedir.</li> <li>Kurumumuzda bütün sınıflarımızda okul içi iletişimi sağlamak amacıyla telefon bulunmaktadır. Her sınıfın kendi bünyesinde projeksiyon cihazı bulunmaktadır.</li> <li>Kurumumuzdaki bütün idari işlemler elektronik ortamda yürütülmekte olup İl ve İl Milli Eğitim Müdürlükleri ile iletişim elektronik posta ile yapılmaktadır</li> </ul>

Çevresel Etkenler
Okul binamız şehir merkezinden uzakta sakin, sessiz ve güvenli bir konumda bulunmaktadır.
Okuldaki temel ihtiyaçlar için kullanılan su şebeke suyu olduğu için içme suyu olarak damacana kullanılmaktadır.
Okulumuz binası yeni yapıldığı için depreme dayanıklılığı konusunda gerekli tedbirler alınarak yapılmıştır.

## 2.9. GZFT Analizi

Tablo 21. GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
*Okul bahçesinin geniş olması	*Sınıf-oda sayısının yetersiz olması	*Okulun bulunduğu bölgenin ulaşımı rahat olması.	*İl merkezine uzak olması.
*Teknolojik imkanlar.	*Yangın merdiveni olmaması	*Diğer okul ve kurumlarla işbirliği imkanının olması.	*İşbirliği yapılacak kurum azlığı.
*Öğretmenlerin genç ve dinamik oluşu.	Sınıf Öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programa göre uyarlanamaması.	*Okulun bulunduğu bölgenin sosyo ekonomik durumunun iyi olması.	*Okul yanından işlek bir yol geçmesi.
*Öğrenci sayılarının standartlara yakın olması.	*sınıflarda akıllı tahta bulunmaması		*Okulun dere kenarında olması.
*Rehberlik Öğretmeni ve servisinin olması	*okul binasının çok katlı olması, mimarisinin kullanışlı olmaması.		*Okul çevresinde sürekli bir altyapı çalışması olması.
*2 adet kadrolu yardımcı personel olması	*Projelere katılımım az olması		*iklim şartları nedeni ile bahçenin etkin kullanılamaması.
*İdare öğretmen arası iletişimin güçlü olması	*Personel sayısının yeterli olmaması. Özellikle okulun ilk açıldığı dönemlerde İş-Kur personellerinin göreve başlama sürelerinin uzaması.		
*Kurum kültürünün oturmuş olması			

Tablo 22. GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
<b>Güçlü Yönler</b>	*Okulun mevcut durumda iyi bir düzeyde olan donanım ve personel ihtiyacının sosyo ekonomik düzeyi iyi olan veli katkıları ile giderilmesi.	Okul çevresindeki altyapı ile ilgili sorunların yetkili kişilerle kurulacak iletişim ile çözüme kavuşturulması.
<b>Zayıf Yönler</b>	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak projelere katılım ile ilgili öğretmenlerimize eğitim verilmesinin sağlanması..	Kapsamlı bir ihtiyaç listesi oluşturup ihtiyaçların giderilmesi için ilgili kurumlarla işbirliği yapılması.

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Okulumuz eğitim öğretim faaliyetleri noktasında yeterli düzeydedir. Okulumuzun personel sayısı iş-kur elemanlarının varlığından dolayı yeterli düzeyde olduğundan temizlik ve hijyen noktasında üst düzeydedir. Öğretmenlerimiz elinden gelen fedakârlığı göstermektedir. Yapılan anketler neticesinde veli ve öğrencilerimiz tarafından okulun mevcut durumu memnuniyetle karşılanmıştır

Okulumuzda çok amaçlı salon ve bahçe, sera, kum havuzu, açık alan spor alanı gibi alanlar bulunmaktadır.

Mevcut öğrenci sayımız sınıf başına 12 öğrenci olup çocuk kulübü hizmetimiz bulunmaktadır

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

Kurumsal olarak geleceğe dair en büyük hedefimiz, çocukların potansiyellerini en üst düzeye çıkararak, sevgi dolu, güvenli ve yenilikçi bir öğrenme ortamı sunmaktır. Gelişim odaklı eğitim anlayışımızla, çocuklarımızı geleceğin dünyasına hazırlarken topluma duyarlı, yaratıcı ve özgüvenli bireyler yetiştirmeyi amaçlıyoruz. Değişen eğitim ihtiyaçlarına uyum sağlayarak çocuklarımıza iyi bir eğitim sunma konusundaki kararlılığımızla sektörümüzde fark yaratan bir kurum olmayı hedefliyoruz.

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### 3.1. Misyon

Toplumdaki her bireyin eğitim öğretim imkânlarından eşit şartlarda faydalandığı, bilgi, beceri, özgüven ve sorumluluğu yüksek, girişimci, yenilikçi, temel değerlerini ve milli kültürünü özümsemiş, çağın koşullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, çağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için gerekli ortamları sağlamak.

### 3.2. Vizyon

Yetiştirdiği insan modeliyle eğitim ve öğretimin her zaman öncüsü olmak.

### 3.3. Temel Değerler

- 1) Eşitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) Paylaşıcılık
- 5) Teknolojik adaptasyon
- 6) Atatürk İlke ve İnkılaplarına Bağlılık
- 7) 7) Milli ve Manevi Değerler
- 8) 8) Kalite ve Süreklilik



## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

### 4.1. Amaçlar ve Hedefler

TEMA: Kurumsal Kapasite

Amaç-1 Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Hedef1.1 Okul öncesi eğitim kurumlarında fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır

Hedef1.2 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Amaç-2 Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.

Hedef2.2.1 Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

TEMA:Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım

Amaç3 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.

Hedef1.1 Okul öncesi eğitime erişim artırılabacaktır...

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç1 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.

Hedef1.1 Okul öncesi eğitiminin niteliği artırılabacaktır.

## 4.2. Performans Göstergeleri

Tablo 24.1. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

<b>Amaç 1</b>	Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
<b>Hedef 1.1</b>	Okul öncesi eğitim kurumlarında fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG 1.1. Okulda/kurumda iyileştirilen fiziki mekân sayısı.</b>	%50	0	1	1	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
<b>PG 1.3 Okulda düzenleme yapılan açık hava oyun alanı sayısı</b>	%50	1	1	1	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
<b>Koordinatör Birim</b>	OKUL İDARESİ								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ÖĞRETMENLER</li> <li>• İL ve İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</li> <li>• OKUL-AİLE BİRLİĞİ</li> <li>• HAYIRSEVERLER</li> </ul>								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mali kaynakların yetersiz olması</li> <li>• İş takibinin yeterli olmaması</li> <li>• Motivasyon kaybı</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<p>*S.1: Sınıf dolaplarının Okul Öncesi Eğitim Programında yer alan öğrenme merkezlerine uygun olarak yenilenmesi için çalışma yapılacaktır.</p> <p>*S.2 Açık alan oyun parkının geleneksel oyunlara göre düzenlenmesi sağlanacaktır.</p>								
<b>Maliyet Tahmini</b>	500.000 LİRA								
<b>Tespitler</b>	Derslikler ve açık alan oyun parkı ihtiyaçlara yeterli oranda cevap verememektedir.								
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>Sınıf dolaplarının yenilenmesi gerekmektedir.</p> <p>Oyun parkında düzenleme yapılmalıdır.</p>								

Tablo 24.2. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

<b>Amaç 1</b>	Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
<b>Hedef 2.1</b>	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı</b>	%50	0	8	8	8	8	8	Yılda Bir	Yılda Bir
<b>PG 1.7 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan destek eğitim personeli sayısı</b>	%50	0	2	2	2	2	2	Yılda Bir	Yılda Bir
<b>Koordinatör Birim</b>	OKUL İDARESİ								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ÖĞRETMENLER</li> <li>• İL ve İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</li> <li>• OKUL-AİLE BİRLİĞİ</li> <li>• HAYIRSEVERLER</li> </ul>								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitim düzenleyecek eğitmen bulamamak</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	*S.1: eğitim düzenlenmesi için Milli Eğitim Müdürlüğü Hizmetiçi birimi ile iletişime geçilecektir.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	10.000 Lira								
<b>Tespitler</b>	Okulda hijyen önemlidir.								
<b>İhtiyaçlar</b>	Gerekli eğitimler düzenlenmelidir.								

Tablo 24.3. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.
<b>Hedef 1</b>	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG 1.1 Hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı</b>	%50	6	6	6	6	6	6	Yılda Bir	Yılda Bir
<b>PG 1.6 Projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı</b>	%50	0	6	6	6	6	6	Yılda Bir	Yılda Bir
<b>Koordinatör Birim</b>	OKUL İDARESİ								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ÖĞRETMENLER</li> <li>• İL ve İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</li> <li>• OKUL-AİLE BİRLİĞİ</li> <li>• HAYIRSEVERLER</li> </ul>								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitim düzenleyecek eğitmen bulamamak</li> <li>• Motivasyon kaybı</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	*S.1: eğitim düzenlenmesi için Milli Eğitim Müdürlüğü Hizmetiçi birimi ile iletişime geçilecektir.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	10.000 Lira								
<b>Tespitler</b>	Projelere katılım eğitimin kalitesini yükseltmektedir.								
<b>İhtiyaçlar</b>	Gerekli eğitimler düzenlenmelidir.								

Tablo 24.4. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

<b>Amaç 3</b>	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.
<b>Hedef 1</b>	Okul öncesi eğitiminin niteliği artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1 Aday kayıttaki bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklardan okula kayıt olanların oranı (%)	%30	%100	%100	%100	%100	%100	%100	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 1.2 Tüm dersliklerin doluluk oranı (%)	%30	%50	%60	%70	%70	%70	%70	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 1.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	%30	50	60	70	70	80	80		
<b>Koordinatör Birim</b>	OKUL İDARESİ								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ÖĞRETMENLER</li> <li>• İL ve İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</li> <li>• OKUL-AİLE BİRLİĞİ</li> <li>• HAYIRSEVERLER</li> </ul>								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitim düzenleyecek eğitmen bulamamak</li> <li>• Nüfusun azalması</li> <li>• Velilerin başka okulu tercih etmesi</li> <li>• Okul öncesi eğitime önem verilmemesi</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Kayıt döneminde bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek okul öncesi eğitime kayıtlı ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır.</p> <p>S2 Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S3 Tüm derslikler tam kapasite kullanılacaktır.</p> <p>S4 İhtiyaç dâhilinde (aday kayıttaki fazla çocuk olması durumunda) ikili eğitim uygulaması yapılacaktır.</p> <p>S5 Aileye düşen maliyeti azaltmaya yönelik iş birliği, protokol veya projeler geliştirilecektir.</p>								
<b>Maliyet Tahmini</b>	10.000 Lira								
<b>Tespitler</b>	İlçe nüfusu azaldığı ve ilçede okulöncesi kurum fazla olduğu için öğrenci sayıları çok artırılamayabilir.								
<b>İhtiyaçlar</b>	Gerekli çalışmalar yapılmalıdır.								

Tablo 24.5. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

<b>Amaç 4</b>	Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
<b>Hedef 1</b>	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG 1.1 e-Portfolyo hazırlanan çocuk oranı (%)</b>	%50	8	8	8	8	8	8	Yılda Bir	Yılda Bir
<b>PG 1.2 Eğitim öğretim yılı süresince açık hava etkinliği yapılan eğitim günü oranı (%)</b>	%50	2	2	2	2	2	2	Yılda Bir	Yılda Bir
<b>Koordinatör Birim</b>	OKUL İDARESİ								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ÖĞRETMENLER</li> <li>İL ve İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</li> <li>OKUL-AİLE BİRLİĞİ</li> </ul>								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hava şartlarının müsait olmaması</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Bakanlıkça hazırlanan e-Portfolyo sistemine her çocuk için veri girişi gerçekleştirilecektir.</p> <p>S2 Okul öncesi eğitim sürecinde, her gün açık hava etkinliğine yer verilecektir.</p> <p>S3 Okul bahçeleri geleneksel oyunlara uygun şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S4 Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği geliştirilecektir.</p>								
<b>Maliyet Tahmini</b>	10.000 Lira								
<b>Tespitler</b>									
<b>İhtiyaçlar</b>	Oyun parkının ihtiyaçlara göre düzenlenmesi gereklidir.								

### 4.3. Maliyetlendirme

Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<b>Amaç 1</b>	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	550.000
<b>Hedef 1.1</b>	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	500.000
<b>Hedef 1.2</b>	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
<b>Amaç 2</b>	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
<b>Hedef 2.1</b>	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
<b>Amaç 3</b>	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
<b>Hedef 3.1</b>	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
<b>Amaç 4</b>	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
<b>Hedef 4.1</b>	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yılda iki kez okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde planlama ekibi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yılsonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor okul idaresine sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan üç amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.

